

都道府県名: 市区町村名: 事業実施主体名:

【事業収支の内訳】

※下段「表題の記載の仕方」参照

[illegible]

様式第1号別表の「記載の仕方」に従って記載をしてください。

【コミュニティセンターの建設についての説明】

所在地(地番)			
土地の所有者			
使用承諾の有無(無の場合の承諾予定日)			
土地面積	建物面積(計画)		
建物の構造			
権利部(乙区)の有無(有の場合の内容)			
地縁団体認可の有無(無の場合の認可予定日)			

【備品・設備の保管場所・設置場所についての説明】

保管場所・設置場所名称			
所在地(地番)			
土地または建物の所有者	土地所有者:	建物所有者:	
使用承諾の有無(無の場合の承諾予定日)	土地		建物
権利部(乙区)の有無(有の場合のその内容)			
保管・設置場所の説明			
管理方法			

保管場所・設置場所名称					
所在地(地番)					
土地または建物の所有者	土地所有者:		建物所有者:		
使用承諾の有無(無の場合の承諾予定日)	土地		建物		
権利部(乙区)の有無(有の場合のその内容)					
保管・設置場所の説明					
管理方法	※表題の記載の仕方				

※表題の記載の仕方

＜左側＞

変更申請(または事前協議)時:

- ・当初申請以降初めて変更をする場合:「変更前(当初申請時)」と記載。

・変更承認後再度変更をする場合:「変更前(○月○日変更承認時(または事前協議時))」と記載。

実績報告時:

・報告内容が当初申請内容から変更ない場合:「当初申請時」と記載

・直近の変更承認済内容から変更がない場合：「〇月〇日変更承認時(または事前協議時)」と記載。

・直近の変更承認済条件から変更がある場合：実績報告不可。変更申請または事前協議を実施。

※下段「表題の記載の仕方」参照

変更後(〇月〇日変更申請時)、決算(実績報告時)										増減			変更理由
収入内容			金額(円)			備考				金額(円)			その他
コミュニティ助成金(=A-B)										0			
										0			
										0			
										0			
										0			
事業収入合計(=事業費総額A)			0							0			
請求書・納品書番号	備品・設備名、費用区分	規格・仕様・形式・メーカー、費用項目等	数量	単価(円)	金額(円)	対象外経費	整備目的・用途	広報表示	保管場所設置場所名称	数量	単価(円)	金額(円)	変更理由等を簡潔に記載してください。
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
										0	0	0	
対象経費合計①					0					0			
対象外経費合計②					0					0			
事業支出合計(①+②=事業費総額A)					0					0			

様式第1号別表の「記載の仕方」に従って記載をしてください。
実績報告時に、左記「変更前」(直近の当センター承諾内容)との相違がないようにしてください。(相違が発生する場合は、事前協議ないし変更申請を実施し、当センター承諾の後、実績報告を実施してください。)

変更理由等を簡潔に記載してください。

【コミュニティセンターの建設についての説明】

所在地(地番)			
土地の所有者			
使用承諾の有無(無の場合の承諾予定日)			
土地面積	建物面積(計画)		
建物の構造			
権利部(乙区)の有無(有の場合の内容)			
地縁団体認可の有無(無の場合の認可予定日)			

【備品・設備の保管場所・設置場所についての説明】

保管場所・設置場所名称					
所在地(地番)					
土地または建物の所有者	土地所有者:		建物所有者:		
使用承諾の有無(無の場合の承諾予定日)	土地		建物		
権利部(乙区)の有無(有の場合のその内容)					
保管・設置場所の説明					
管理方法					

保管場所・設置場所名称										
所在地(地番)										
土地または建物の所有者	土地所有者:					建物所有者:				
使用承諾の有無(無の場合の承諾予定日)	土地					建物				
権利部(乙区)の有無(有の場合のその内容)										
保管・設置場所の説明										
管理方法										

※表題の記載の仕方

＜右側＞

變更申請、事前協議時：

・当初申請以降初めて変更をする場合:「変更後(○月○日変更申請時(または事前協議時))」と記載。

・変更承認後再度変更をする場合:「変更後(○月○日変更申請時(または事前協議時))」と記載。

実績報告時:

・「決算(実績報告時)」と記載。