令和6年度コミュニティ助成事業　必要書類一覧表

【申請に際して提出する書類】

	書類名	事業区分	留意事項・注意点
1	助成申請書（様式第1号及び別表）	共　通	原本を提出。
2	事業実施主体規約	共　通	コピーで可。
3	事業実施主体の令和5年度事業計画及び予算書	共　通	コピーで可。
4	金額積算根拠（見積書等）	共　通	コピーで可。購入備品の品番は必ず明記をお願いします。
5	事業内容に関する資料	共　通	カタログ等のカラーコピー、事業の企画書や説明資料等。
6	土地使用承諾書	（土地を要する）一般コミュニティ助成事業 コミュニティセンター助成事業	原本を提出。
7	土地登記簿謄本及び公図	（土地を要する）一般コミュニティ助成事業 コミュニティセンター助成事業	コピーで可。申請日前3か月以内発行のもの。土地を要する場合は必須。ただし、土地に固定しないベンチや簡易倉庫については提出不要。
8	建物工事に関する図面 （平面図・立面図等）	コミュニティセンター助成事業	コピーで可。
9	財源に関する資料 （資金積立計画等）	コミュニティセンター助成事業	コピーで可。一般財源等充当額の財源がわかる根拠資料（預金通帳のコピー等）。
10	議事録（総会資料等）	コミュニティセンター助成事業	コピーで可。コミュニティーセンター建設の決定に対する地区住民の総意がわかる資料。