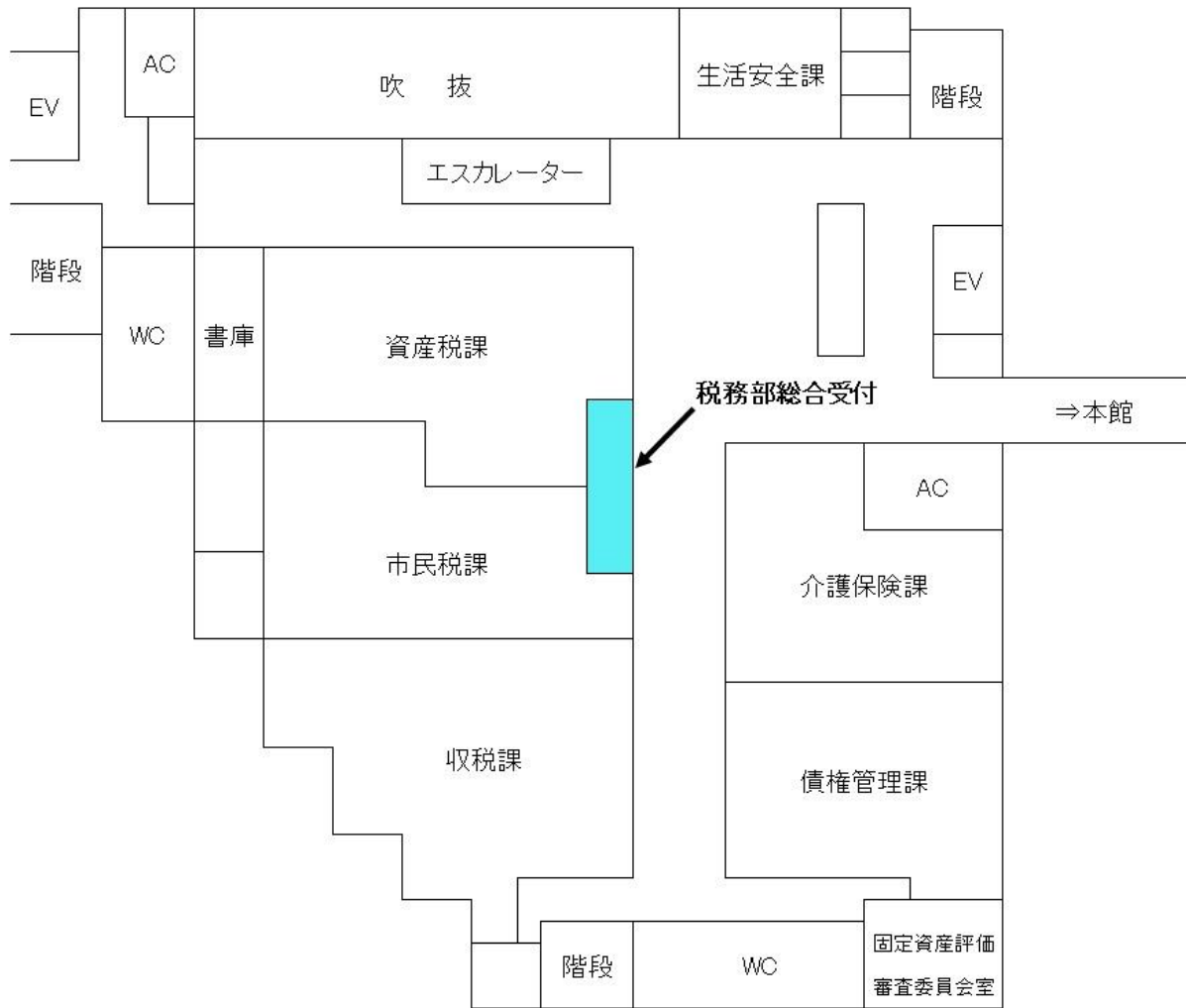


税務部総合受付の開設について

- 1 目的 来庁者の利便性の向上と業務の効率化を図るため。
- 2 開設日 令和6年1月9日（火）
（令和5年12月4日（月）から試験運用開始）。
- 3 開設場所 新館2階市民税課と資産税課の間に開設（別紙1のとおり）。
- 4 取扱業務 税務部各課で発行する証明書、市税・保険料等の納付、申請受付業務（別紙2のとおり）。
- 5 周知方法 広報かこがわ12月号、市ホームページに掲載予定。
- 6 担当課 市民税課

新館2階平面図



税務部総合受付取扱業務

種別	所管課	業務名
証明書	市民税課	所得・課税証明書
		法人市民税課税原簿登載証明書
	資産税課	名寄帳
		名寄帳（縦覧期間）
		閲覧
		資産証明書
		評価証明書
		公課金証明書
		償却種類別明細
		不登載証明
		登載見込証明
		地番図
		字限図
		家屋図面
		区分所有土地価格通知
		住宅用家屋証明書
	収税課	納税証明書
		車検用納税証明書
	債権管理課	納付証明書の交付
納付	収税課	市税の収納
	債権管理課	料金の収納
申請など	市民税課	原動機付自転車等の登録・廃車・名義変更
		法人市民税確定申告の受付
	資産税課	共有代表者変更届の受付
		償却資産申告書の受付
	市民税課 資産税課 収税課	相続人代表者指定（変更）届の受付
		送付先変更依頼書の受付
		納税管理人申告書の受付

※内容によっては、各担当課を案内する場合もある。