

加古川市会計年度任用職員(図書館事務補助員)  
採用候補者名簿登録試験申込書

受 付		ふ り が な		性別 (任意記入)	受験番号
		氏 名		男 ・ 女	
		生 年 月 日	昭和・平成          年          月          日		写 真  縦4cm×横3cm  貼付してください。
住 所	〒          -  連絡先 [自 宅](          -          -          ) [携帯電話](          -          -          )				

学 歴	学校名(高等学校以上)		学部・学科		在学期間	
					年 月～ 年 月	
					年 月～ 年 月	
					年 月～ 年 月	
職 歴	勤務先		職務内容		期 間	
					年 月～ 年 月	
					年 月～ 年 月	
					年 月～ 年 月	
					年 月～ 年 月	
資 格 免 許	名 称	取得年月日	名 称	取得年月日	名 称	取得年月日
	普通自動車運転免許 ( 有 ・ 無 )	年 月 日		年 月 日		年 月 日
		年 月 日		年 月 日		年 月 日
通 勤	1 電車・バス(                      ) 2 自動二輪車・原動機付自転車 3 自転車・徒歩                      4 自動車					

次の事項に教えてください。(該当するものすべてにチェック(レ点)を付けてください。)

1 応募資格について(該当するものすべてにチェック(レ点)を入れてください。②③は施設名やボランティアの種類を記入してください。)

☐ ①司書、司書補又は司書教諭の資格がある。( ☐司書 ・ ☐司書補 ・ ☐司書教諭 )

☐ ②図書館、学校図書館等で図書館業務の従事経験がある。(施設名: )

□ ③図書ボランティアの経験がある。(施設名: \_\_\_\_\_ ボランティアの種類: \_\_\_\_\_)

## 2 パソコン等の使用経験について

① 基本操作について 【 ☐ 文字入力程度 ・ ☐ 文書作成可能 】

② 使用できるソフト 【 ☐ WORD ・ ☐ EXCEL ・ ☐ その他( ) 】

3 健康状態について 【 ☐ 健康 ・ ☐ その他( ) 】

4 希望勤務先について(勤務を希望する場所にチェック(レ点)を入れてください。)

【 ☐ 中央図書館 ・ ☐ 両荘みらい学園学校図書館及び市内各中学校 ・ ☐ どちらでもよい 】

裏面も記入してください。

志望動機(図書館の会計年度任用職員に応募した理由)※字数は問いません。

自己PR(図書館の業務で活かせる能力・資質等)※字数は問いません。

障がい等の理由により、受験及び勤務の際に特に配慮が必要な場合は、その内容を記入してください。

<内容(具体的に)>

※内容によっては配慮できない場合があります。

短期勤務の希望について

採用候補者名簿の登録に至らなかった場合、又は、名簿に登録後、長期勤務の会計年度任用職員としての採用に至らなかった場合は、6ヶ月以下の短期勤務を希望する会計年度任用職員として登録することができます。

短期勤務会計年度任用職員として登録する希望の有無について、下記のいずれかを○で囲んでください。

※希望される場合はこの申込書を短期勤務の登録用として使用します。

( 希望する ・ 希望しない )

私は地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当していません。

また、この申込書における全ての記載内容は事実と相違ありません。

令和 年 月 日 氏名(自署)