

【2ページ目・ゆうちょ銀行用】

# 加古川市学校給食費自動払込利用申込書

(ゆうちょ銀行用)

通帳またはキャッシュカードをご参照ください。  
※口座情報の修正は必ず銀行印を押印してください。

記入日としてください。

加古川市会計管理者										申込日										
種目コード		種別コード		通帳記号 <small>6桁目がある場合は※欄にご記入下さい</small>						通帳番号(右ヅメ)				学校名		児童・生徒名				
1	6	6	30	1	2	3	4	5	※6	1	2	3	4	5	6	7	8	〇〇中	学校	加古川 次郎
預金者	住所	加古川市加古川町北在家2000番地								TEL (123) 456-7890		お届出印		照会番号(加古川市使用欄)						
	(フリガナ)	カコガワ タロウ										銀行印		払込開始年月		令和 〇年 〇月から				
	氏名	加古川 太郎												学校名		児童・生徒名				
納付義務者	住所	加古川市加古川町北在家2000番地								TEL (123) 456-7890		印鑑		照会番号(加古川市使用欄)						
	(フリガナ)	カコガワ タロウ										認印		払込開始年月		令和 〇 月から				
	氏名	加古川 太郎												〇〇小		学校		加古川 花子		

※ゆうちょ銀行受付月の2ヵ月後以降に開始する納期から自動払込みを開始し  
(ただし、申込書が不備の場合には開始できません。)

※払込日は各月月末とします。ただし、毎月25日が払込日となります。  
(各払込日が非営業日の場合は、翌営業日となります。)

「預金者」と「納付義務者」は同一でなくてもかまいません。

お子様の情報を記入してください。

給食費の初回引落日としてください。  
※ご不明であればお問い合わせください。