**【様式12】**

人員配置計画

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 職員氏名 | 常勤または非常勤 | 月曜日 | 火曜日 | 水曜日 | 木曜日 | 金曜日 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

※月曜日から金曜日欄には出勤日における勤務時間を記入願います。

※行が不足する場合は、追加してください。

※常勤とは、週５日以上かつ１日７時間以上勤務する者です。