

利用者負担上限額管理事務依頼(変更)届出書

申請種別 新規 変更 取消

支給決定障害者等受給者氏名	受給者証番号
フリガナ	
	生年月日
	昭・平・令
	年 月 日

(事業者記入欄)	利用者負担上限額管理を依頼(変更)した事業者	※取消の場合は記入不要
上記の者より、 年 月 日にあった利用者負担上限額管理の依頼の件につきましては、責任を持って利用者負担の上限額管理事務を行うことを承諾します。		
上限額管理事業所所在地及び連絡先		
上限額管理事業者及びその事業所の名称		
事業所番号		

事業所を変更する場合の事由等	変更年月日	年 月 日
※事業所を変更する場合は必ず記入してください。 変更前の事業所への連絡(<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未)		

事業所を取消する場合の事由等	取消年月日	年 月 日
※事業所を取消する場合は必ず記入してください。		

(提出先)	
加古川市長 様	
<input type="checkbox"/> 新規(変更) 上記の指定サービス事業所に利用者負担の上限額管理を依頼することを届出します。 また、利用者負担の上限額管理のために、私にサービスを提供した事業所が上記届出事業所にサービス利用状況等を情報提供することに同意します。	
<input type="checkbox"/> 取消 上記の指定サービス事業所に依頼していた利用者負担の上限額管理を取り消すことに同意します。	
年 月 日	
住所	電話 ()
氏名	

- この届出書は、利用者負担の上限額管理を依頼する事業所が決まり次第、受給者証を添えて、加古川市へ提出してください。
- 利用者負担の上限額管理を依頼する事業所を変更するときは、変更年月日を記入のうえ、加古川市へ提出してください。
- 利用者負担の上限額管理を依頼していた事業所を取消するときは、取消年月日を記入のうえ、加古川市へ提出してください。
- この届出書の届出がない場合、利用者負担額を一旦全額負担していただくことがあります。