

記入例

資源物集団回収活動奨励金交付請求書兼振替依頼書

加古川市長 様

令和〇年 12月 2日

登録番号 〇〇 - 〇 - 〇〇〇

記入誤りを訂正する場合は、二重で取消線を引き、訂正印をお願いします。(修正液・修正テープ不可)

Table with 2 columns: Field Name (申請団体名, 代表者住所, 代表者氏名, 電話番号) and Value (〇〇 町内会, 加古川市野口町水足 1452-1, 加古川 太郎, 079 (426) 5440)

資源物集団回収活動を実施しましたので、加古川市資源物集団回収活動奨励金交付要綱第5条の規定により関係書類を添えて請求します。

(添付書類：仕切伝票、回収重量・買取価格・回収業者からの入金等が確認できるもの)

※請求額、重量は記入しないでください。

請求額 \_\_\_\_\_ 円 ( \_\_\_\_\_ kg × 7円)

(振替先口座内容)

当方が貴市から支払われる奨励金を受領するにあたり、加古川市財務規則に定める金融機関への口座振替により受領したいので、次のとおり振替口座を指定します。

Table for bank account details with columns for Financial Institution Name, Account Type, and Account Number. Includes handwritten entries like '加古川 銀行・信用金庫' and '〇〇 町内会 会計 野口花子'.

必ず通帳の名義を正しく記入して下さい。

に自署又は記名押印してください。

委任状

※会計担当等が通帳に記載されていれば必ず記入してください。

委任者 (代表者)

住所 加古川市野口町水足 1452-1 氏名 加古川 太郎 (自署又は記名押印)

下記の者を受任者と定め、受領の権限を委任します。

受任者 (口座名義人)

住所 加古川市加古川町北在家 1234 氏名 会計 野口 花子