

宛名ラベルをご使用いただくと 書類の郵送が簡単です！

切手の代わりに宛名ラベルを使用すると、郵送料がかかりません。

【注意】 医療助成年金課医療助成係への郵送以外には使用できません。

使用方法

- ① 封筒（定型サイズ）を用意。
↓
- ② この用紙（A4）を印刷し、キリトリ線に沿って宛名ラベルを切り取る。
↓
- ③ 宛名ラベルに「住所」および「氏名」を記入。
↓
- ④ 封筒に宛名ラベルを貼付し、書類を同封のうえ、ポストに投函。

貼付例

↓ 宛名ラベル

キリトリ線

封筒 表

≡≡≡
料金受取人払郵便

675-8701

加古川局
承認

加古川市加古川町
北在家2000

6048

差出有効期限
令和8年8月
31日まで

加古川市役所
医療助成年金課
医療助成係 行

《切手不要》

キリトリ線



住所	〒 -
氏名	

必ずご記入
ください。

