

届出人	1 本人	ふりがな	電話番号（自宅・勤務先・携帯） ※昼間に連絡のつく電話番号を記入してください。	
	2 同一世帯の方	氏名	— —	
		住所	本人との続柄	

転出（予定）日
※必ず記入してください

令和 年 月 日

※転出した日から14日を経過している場合は備考欄に記入が必要です。

[処理日]令和 年 月 日

※市民課が記入します。

あたらしい住所	都 道 府 県	番 番 地	号
	マンションなどの名称		
いままでの住所	加古川市	番 番 地	号
	マンションなどの名称		

転入届の特例

個人番号カードを発行済みの方へ。
転入届の特例が受けられます。

有効な個人番号カードはお持ちですか？

☐所持している ☐紛失している

所持している方

返信用封筒は不要です。カードを持参のうえ、転入予定日から14日以内に転入届を届け出てください。

紛失している方

返信用封筒を同封してください。

○ 転入届の特例では、転出証明書のかわりに個人番号カード等を提示することで、転入届を行うことができます。
○ 受付が完了しましたら**お電話いたします**ので、連絡の取れる電話番号を必ずご記入ください。

↓ 転出する方全員を記入してください。

	氏名	生年月日	性別	続柄 <small>※世帯主から見た続柄</small>
1	ふりがな	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
2	ふりがな	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
3	ふりがな	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
4	ふりがな	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
5	ふりがな	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	

市民課記入欄	宛名番号										個人カード	国保資格	国保喪失年月日	受付欄		
											有・無	有・無	1. 退 2. 扶	令 年 月 日		
											有・無	有・無	1. 退 2. 扶	国保資格		
											有・無	有・無	1. 退 2. 扶	3. 一部喪失 4. 全部喪失		
											有・無	有・無	1. 退 2. 扶	本人確認 個 番 免 パ 在 保 年 介	備考	
											有・無	有・無	1. 退 2. 扶	その他 ()	異動事由 転出 転出(特例)	
											有・無	有・無	1. 退 2. 扶	方書	受付	1. 一部 2. 全部
											有・無	有・無	1. 退 2. 扶	国保	住基	
											有・無	有・無	1. 退 2. 扶	退医	入力	
											有・無	有・無	1. 退 2. 扶	受理通知	要	

備考欄

※転出した日から14日を経過している場合は、遅れた理由を記入してください。（例：『届出が必要なことを知らなかった。』『忙しくて、手続きに行く時間がなかった。』等）

- ***** 同封するもの *****
- ☐ 返信用封筒
・新住所もしくは旧住所を記入
・110円切手を貼り付け（速達の場合は410円分の切手）
※海外転出と『転入届の特例』による転出の場合は不要
- ☐ 届出人の本人確認書類のコピー
・運転免許証、パスポート、個人番号カード、健康保険の資格確認書等