

受付印

令和 年 月 日

(あて先) 加古川市長

令和 年度

償却資産申告書(償却資産課税台帳)

※ 所有者コード

所 有 者	1 住所 (ふりがな) (又は納税通知書送達先)	(電話)	3 個人番号又は法人番号	8 短縮耐用年数の承認 9 増加償却の届出 10 非課税該当資産 11 課税標準の特例 12 特別償却又は圧縮記帳 13 税務会計上の償却方法 14 青色申告	有・無 有・無 有・無 有・無 有・無 定率法・定額法 有・無	
	2 氏名 (ふりがな) (法人にあってはその名称及び代表者の氏名)		4 事業種目 (資本等の金額)			() 百万円
	(屋号)		5 事業開始年月			年 月
			6 この申告に应答する者の係及び氏名			(電話)
			7 税理士等の氏名			(電話)

資産の種類		取 得 価 額				15 市内における 事業所等資産 の所在地	① ② ③
		前年前に取得したもの(イ)	前年中に減少したもの(ロ)	前年中に取得したもの(ハ)	計 ((イ)-(ロ)+(ハ))		
1	構 築 物					16 借 用 資 産 (有・無)	貸主の名称等
2	機 械 及 び 装 置						
3	船 舶						
4	航 空 機						
5	車 両 及 び 運 搬 具						
6	工 具 器 具 及 び 備 品					17 事業所用家屋の所有区分	自 己 所 有 ・ 借 家
7	合 計						

資産の種類	評 価 額	※ 決 定 価 格	※ 課 税 標 準 額
1 構 築 物			
2 機 械 及 び 装 置			
3 船 舶			
4 航 空 機			
5 車 両 及 び 運 搬 具			
6 工 具 器 具 及 び 備 品			
7 合 計			

■資産の増減等について(該当する番号に○印をつけてください)

1. 増加減少あり(別紙「種類別明細書」に記入してください)

2. 前年中増減なし

3. 該当資産なし

4. 廃業・倒産・市外移転等(年 月)

5. その他()

■省令改正による耐用年数変更の有無について

有 ・ 無 (どちらかに○印をつけてください)

↳「有」の場合は、別紙「種類別明細書」に変更後の耐用年数を記入し、「耐年改正」欄に○印をつけてください。