

固定資産閲覧・証明申請書

記入例(個人)

(あて先) 加古川市長

令和 7 年 4 月 1 日 申請

◎窓口に来られた方の本人確認を行いますので、確認ができる書類(運転免許証等)を必ずお持ちください。(地番図、字限図の閲覧を除く)

申請者	住所	加古川市加古川町北在家2000番地		
	氏名 (自署)	加古川 太郎 電話番号 (- -)		
	※法人の場合は、所在地、名称を記載し、代表者印(個人印は不可)を押してください。			
申請者の使用者(補助者や社員等)が、窓口に来られた場合は、氏名を記入してください。		氏名		
使用目的	■法務局提出 □訴訟物の価額算定 □不動産取引 □その他 ()			□公用
何が 必要ですか	【令和 7 年度分】			※本庁(資産税課)のみで発行可能
	■評価証明書 □公課金証明書 □資産証明書 □土地家屋名寄帳 □その他 ()			□地番図 □字限図 □家屋図面

所有者	住所 (所在地)	■申請者と同じ	※賦課期日(1月1日)より後に取得された場合は、所有者であることを証明する書類(全部事項証明書等)が必要です。
	氏名 (名称)	(ふりがな) ■申請者と同じ	
必要な物件について、下の欄に記入してください。			
□すべての物件 (□共有物件を除く)			
	所在地	家屋番号	証明書備考欄に表示が必要な場合のみ、下の欄に記入してください。
■土地 ■家屋(■棟別)	加古川市 ○○町△△△ 123-456	123-456	□ ■建築年 ■構造 ■实际地番
■土地 □家屋(□棟別)	加古川市 ○○町△△△ 789-12		□建築年 □構造 □实际地番
□土地 □家屋(□棟別)	加古川市		□
□土地 □家屋(□棟別)	家屋について、同じ地番上に、同じ家屋番号の家屋が複数あり、面積や評価額を合算しない場合はチェックを入れてください。		家屋について、証明書に建築年、構造、实际地番の記載が必要な場合はチェックを入れてください。
□土地 □家屋(□棟別)			
□土地 □家屋(□棟別)			□建築年 □構造 □实际地番

承諾書

上記申請者が、私所有の固定資産に係る課税台帳の登録事項等について、閲覧すること及び証明書の交付を受けることを承諾します。

令和 年 月 日

住所

所有者 氏名(自署)

電話番号

※法人の場合は、所在地、名称を記載し、代表者印(個人印は不可)を押してください。

受付	申請者の本人確認	画面確認	宛名C	件数・手数料
	☐ 運転免許証 ☐ 資格者証 ☐ 補助者証 ☐ マイナンバーカード ☐ パスポート ☐ その他 ()	☐ 相代 ☐ 納管 ☐ 同一世帯の親族 (同居人除く)	311 ☐ 323 ☐	証明 : 件 円 閲覧 : 件 円

印

□□備考

□□件数