

加古川市世代間交流学習会事業補助金申請書

令和 年 月 日

加古川市長 様

補助申請者

単位町内会での申請の場合、申請者は町内会長、小学校区での申請の場合、申請者は小学校区の町内会連合会長になります。

所在地 加古川市加古川町北在家2000
団体名 加古川町内会
代表者 会長 加古川 太郎
連絡先 079-427-9704

補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

単位町内会での申請の場合、上限は10,000円、小学校区での申請の場合、上限は80,000円になります。

■ 補助金の額 10,000 円

■ 事業計画

Table with 4 columns: 事業名, 開催日, 開催場所, 参加予定人数, 実施目的, 内容. Includes details for '世代間交流ペタンク大会'.

事業の具体的な内容をご記載ください。(タイムスケジュールは記載不要です。)また、地域の教育力を高めるとする理由、多世代間の交流が生まれるとする理由を明記してください。

■ 収支予算

<収入>

<支出>

Table showing budget breakdown for income and expenses, totaling 15,000 yen.

※収入には、必要な市補助金額を明記してください。

※支出には、充当した内容が分かるもの(予想される領収書の金額で結構です)を記入してください。事業にかかる経費の全てを記入する必要はありません。

※補助金を使って下記の費用を支払うことはできません。

- ①備品購入費 ②酒類購入費
③特定の宗教に関与する恐れのある経費
④事業運営者及び団体への謝礼(それに類するもの)

※同事業に他の市補助金を受領している場合、補助金の交付はできません。

※収入合計と支出合計は、同額となるよう調整してください。

加古川市世代間交流学習会事業補助金申請書

令和 年 月 日

加古川市長 様

補助申請者

単位町内会での申請の場合、申請者は町内会長、小学校区での申請の場合、申請者は小学校区の町内会連合会長になります。

所在地 加古川市加古川町北在家2000
団体名 加古川町内会
代表者 会長 加古川 太郎
連絡先 079-427-9704

補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

単位町内会での申請の場合、上限は10,000円、小学校区での申請の場合、上限は80,000円になります。

補助金の額 10,000 円

事業計画

Table with 4 columns: 事業名, 開催日, 開催場所, 参加予定人数, 実施目的, 内容. Includes details for '世代間交流盆踊り大会'.

事業の具体的な内容をご記載ください。(タイムスケジュールは記載不要です。)また、地域の教育力を高めるとする理由、多世代間の交流が生まれるとする理由を明記してください。

収支予算

<収入>

<支出>

Summary table for income and expenses. Income: 市補助金 10,000円, 町内会支出金 5,000円, 合計 15,000円. Expenses: 飲み物代 10,000円, お祭り資材(消耗品) 3,000円, 案内印刷代 2,000円, 合計 15,000円.

※収入には、必要な市補助金額を明記してください。

※支出には、充当した内容が分かるもの(予想される領収書の金額で結構です)を記入してください。事業にかかる経費の全てを記入する必要はありません。

※補助金を使って下記の費用を支払うことはできません。

- ①備品購入費 ②酒類購入費
③特定の宗教に関与する恐れのある経費
④事業運営者及び団体への謝礼(それに類するもの)

※同事業に他の市補助金を受領している場合、補助金の交付はできません。

※収入合計と支出合計は、同額となるよう調整してください。

この様式は、合同事業を行う場合のみ提出してください。

委任状

令和 年 月 日

加古川市長 様

受任者

所在地 加古川市加古川町北在家2000
団体名 加古川町内会
代表者 会長 加古川 太郎

上記の者を加古川市世代間交流学習会合同事業の代表者として、補助金交付申請、補助金受領等手続きに係る一切の権限を委任します。

委任者

所在地 加古川市加古川町北在家0
団体名 加古川第1町内会
代表者 会長 加古川 次郎

(自署もしくは記名押印)

委任者

所在地 加古川市加古川町北在家00
団体名 加古川第2町内会
代表者 会長 加古川 三郎

(自署もしくは記名押印)

委任者

所在地 加古川市加古川町北在家000
団体名 加古川第3町内会
代表者 会長 加古川 四郎

(自署もしくは記名押印)

委任者

所在地 加古川市加古川町北在家0000
団体名 加古川第4町内会
代表者 会長 加古川 五郎

(自署もしくは記名押印)

委任者

所在地
団体名
代表者 会長

(自署もしくは記名押印)

委任者

所在地
団体名
代表者 会長

(自署もしくは記名押印)

《実施体制》 [ ] 内に受任者及び委任者の氏名を記入してください



加古川市世代間交流学習会事業補助金事業実績報告書

令和 年 月 日

加古川市長 様

補助事業者

単位町内会での申請の場合、申請者は町内会長、小学校区での申請の場合、申請者は小学校区の町内会連合会会長になります。

所在地 加古川市加古川町北在家2000

団体名 加古川町内会

代表者 会長 加古川 太郎

連絡先 079-427-9704

補助事業を終わりましたので、次のとおり報告します。

単位町内会での申請の場合、上限は10,000円、小学校区での申請の場合、上限は80,000円になります。

■ 補助金の額 10,000 円

■ 事業実施報告 ■ 交付申請の内容と同じ □ 一部変更あり (変更がある箇所のみ記載ください)

Table with 4 columns: 事業名, 開催日, 開催場所, 参加人数. Includes a note: 交付申請の内容と同じ場合は、こちらの欄は、記載不要です

■ 収支決算

収支決算については、必ず記載ください。

< 収入 >

< 支出 >

Table for income: 市補助金 10,000円, 町内会支出金 5,000円, 合計 15,000円

Table for expenses: 文房具代 3,000円, 飲み物代 10,000円, 案内印刷代 2,000円, 合計 15,000円

【添付資料】

- ①レシート又は領収書(コピー) ※領収書の場合は購入したものと数がわかるもの
②記録写真 ※多世代の方が交流されている事業の様子が見えるもの(2枚程度)

【留意事項】

- ※支出には、充当した内容が分かるもの(添付の領収書の金額)を記入してください。
※補助金を使って下記の費用を支払うことはできません。
①備品購入費
②酒類購入費
③特定の宗教に関与する恐れのある経費
④事業運営者及び団体への謝礼(それに類するもの)

※収入合計と支出合計は、同額となるよう調整してください。

**記載例(内容が申請から変更がある場合)**

加古川市世代間交流学習会事業補助金事業実績報告書

令和 年 月 日

加古川市長 様

補助事業者

**単位町内会での申請の場合、申請者は町内会長、小学校区での申請の場合、申請者は小学校区の町内会連合会会長になります。**

所在地 加古川市加古川町北在家2000  
 団体名 加古川町内会  
 代表者 会長 加古川 太郎  
 連絡先 079-427-9704

補助事業を終わりましたので、次のとおり報告します。

**単位町内会での申請の場合、上限は10,000円、小学校区での申請の場合、上限は80,000円になります。**

■ 補助金の額 10,000 円

■ 事業実施報告  交付申請の内容と同じ  一部変更あり (変更がある箇所のみ記載ください)

事業名		開催日	令和8年7月21日から 令和8年7月21日まで
開催場所		参加人数	80人
内容	変更があった箇所のみ 記載ください		

■ 収支決算 収支決算については、必ず記載ください。

< 収入 >

< 支出 >

内 容	
市補助金	10,000 円
町内会支出金	5,000 円
	円
合計	15,000 円

内 容	
文房具代	3,000 円
飲み物代	10,000 円
案内印刷代	2,000 円
合計	15,000 円

【添付資料】

- ①レシート又は領収書 (コピー) ※領収書の場合は購入したものと数がわかるもの
- ②記録写真 ※多世代の方が交流されている事業の様子がわかるもの (2枚程度)

【留意事項】

- ※支出には、充当した内容が分かるもの (添付の領収書の金額) を記入してください。事業にかかる経費の全てを記入する必要はありません。
- ※補助金を使って下記の費用を支払うことはできません。
  - ①備品購入費
  - ②酒類購入費
  - ③特定の宗教に関与する恐れのある経費
  - ④事業運営者及び団体への謝礼 (それに類するもの)

※収入合計と支出合計は、同額となるよう調整してください。

## 加古川市世代間交流学習会事業補助金請求書

令和 年 月 日

加古川市長 様

補助事業者

所在地 加古川市加古川町北在家2000

団体名 加古川町内会

代表者 会長 加古川 太郎

補助金の交付を受けたいので、次のとおり請求します。

決定・確定 通知年月日 及び番号	令和 年 月 日 加教社第 号
補助金交付済額	円
補助金請求額	円

■上記補助金を、下記の口座に振り込みすることを依頼します。

金融機関名	加古川 銀行 信用金庫 農協・信用組合	支店名	加古川 支店 支所 出張所
預金種別	1. 普通 2. 当座 いずれかの数字に○をつけてください	口座番号	1234567
フリガナ	カガワチヨウナカイチョウ カガワ タロウ		
口座名義人	加古川町内会長 加古川 太郎		

※口座名義人は、補助申請者と同一人にしてください（受領者の権限を委任する委任状がある場合は、代理人の名前を記入してください）。

※太枠の中のみ記入してください。

## 委任状

令和 年 月 日

加古川市長 様

委任状の記載は不要です

下記の者を代理人と定め、加古川市世代間交流学習会事業補助金に係る受領の権限を委任します。

委任者 住所 \_\_\_\_\_

団体名 \_\_\_\_\_

氏名 会長 \_\_\_\_\_

(自署もしくは記名押印)

代理人 住所 \_\_\_\_\_

団体名 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

## 加古川市世代間交流学習会事業補助金請求書

令和 年 月 日

加古川市長 様

補助事業者

所在地 加古川市加古川町北在家2000

団体名 加古川町内会

代表者 会長 加古川 太郎

補助金の交付を受けたいので、次のとおり請求します。

決定・確定 通知年月日 及び番号	令和 年 月 日 加教社第 号
補助金交付済額	円
補助金請求額	10,000 円

■上記補助金を、下記の口座に振り込みすることを依頼します。

金融機関名	加古川 銀行 信用金庫 農協・信用組合	支店名	加古川 支店 支所 出張所
預金種別	1. 普通 2. 当座 いずれかの数字に○をつけてください	口座番号	1234567
フリガナ	カガワチョウナカイ カケイ カガワ イチロウ		
口座名義人	加古川町内会 会計 加古川 一郎		

※口座名義人は、補助申請者と同一人にしてください（受領者の権限を委任する委任状がある場合は、代理人の名前を記入してください）。

※太枠の中のみ記入してください。

## 委任状

令和 年 月 日

加古川市長 様

下記の者を代理人と定め、加古川市世代間交流学習会事業補助金に係る受領の権限を委任します。

委任者 住所 加古川市加古川町北在家2000

団体名 加古川町内会

氏名 会長 加古川 太郎

(自署もしくは記名押印)

町内会名と役職名の記入もお願いします

代理人 住所 加古川市加古川町北在家00000

団体名 加古川町内会

氏名 会計 加古川 一郎