

所得・課税証明書交付申請書

加古川市長 様

令和 年 月 日

申請書	申請者	とりにこられたかたの(あなたの)					
		住 所					
		フリガナ		生年月日	大正・昭和・平成・西暦		
	納税義務者	氏 名		年 月 日			
		どなたのがいますか ☐ 同 上					
		住 所 加古川市					
	納税義務者	フリガナ		生年月日	大正・昭和・平成・西暦		
		氏 名		年 月 日	☐ 同 上		
		いつの証明書が何通りありますか					
	事項	年度	通数	年度	通数	年度	通数
令和7年度(最新分) (令和6年中所得)		通	令和6年度 (令和5年中所得)	通	令和5年度 (令和4年中所得)	通	
年度		通数	年度	通数	年度	通数	
令和4年度 (令和3年中所得)		通	令和3年度 (令和2年中所得)	通	令和2年度 (平成31年中所得)	通	
事項	※上記以外の年度の証明書の発行はできません。 (令和2年度分については、令和7年7月以降の発行は不可となります。)						
	(注)非課税証明書とは、非課税の方の所得・課税証明書の事です。						
	※申請者と納税義務者が異なる場合 私は、上記申請者(代理人)が上記の証明書の交付を申請し、 受け取ることに同意します。 納税義務者氏名(自署)						

※注意：発行窓口にて本人確認を行いますので、証明書を取りに来られた方(個人)の本人確認が出来る書類(免許証など)を必ずお持ちください。

(以下郵送での申請のみご記入ください)

日中連絡可能な電話番号:() - (携帯可)

所得課税証明書の使用目的:

郵送時の送付物チェック

- ☐ 所得・課税証明書交付申請書
申請事項をもれなく記入してください。
- ☐ 手数料(1通につき300円分の定額小為替)
現金での受付はできません。
定額小為替には何も記入しないでください。
お釣りが出ないようにご用意ください。
- ☐ 返信用封筒
返信先を記入し、切手を貼付けてください。
※返信先は申請者の住民登録地のみとなります。
- ☐ 申請者の本人確認書類(免許証等)の写し
本人申請(申請者＝納税義務者)の場合、加古川市から転出後に氏名や住所に変更があった人は、現在の氏名や住所が記載された公的な証明書の写しを添付してください。
代理人申請の場合、申請者の現在の氏名や住所が記載された公的な証明書の写しを添付してください。

市役所使用欄	確認	□免許証□個人番号カード□住基カード□その他()				
	受付		備考		証明番号	号
					加市税証第	号