

所得・課税証明書交付申請書

加古川市長 様

令和 年 月 日

申請者	とりにこられたかたの(あなたの)			
	住 所			
氏 名	フリガナ	生 年 月 日	明治・大正・昭和・平成・西暦	
	氏 名	日 年 月 日		
納税義務者	どなたのがいますか ☐ 同 上			
	住 所 加古川市			
氏 名	フリガナ	生 年 月 日	明治・大正・昭和・平成・西暦	
	氏 名	日 年 月 日	☐ 同 上	
事項	いつの証明書が何通いりますか			
	年度	通数	年度	通数
	令和6年度(最新分) (令和5年中所得)	通	令和5年度 (令和4年中所得)	通
	年度	通数	年度	通数
	令和4年度 (令和3年中所得)	通	令和3年度 (令和2年中所得)	通
令和2年度 (平成31年中所得)				
※上記以外の年度の証明書の発行はできません。 (注)非課税証明書とは、非課税の方の所得・課税証明書の事です。				
※申請者と納税義務者が異なる場合 私は、上記申請者(代理人)が上記の証明書の交付を申請し、 受け取ることに同意します。				
納税義務者氏名(自署)				

市外に転出した人は、現在の住所を記入してください。
加古川市から転出後さらに住所異動した人は、現在の住所までの履歴がわかる書類(免許証等の両面コピー等)を同封ください。
(例)加古川市→明石市→神戸市 などの方

市外に転出した人で、加古川市在住時と氏名が異なる場合は、変更前・変更後の氏名が分かる書類(免許証の両面コピー等)を同封してください。

加古川市在住時の住所・氏名を記入してください。

いつの年度の証明書が何通必要か記入してください。

本人又は同一世帯の方以外が申請される場合は、委任欄への本人直筆の署名が必要です。
(委任状の添付でも可能です。)