

勤 務 証 明 書

氏 名 _____

生 年 月 日 昭和・平成 年 月 日

職 種 _____

仕事の内容 _____

雇 用 形 態 1 正規雇用 2 その他 (_____)

勤 務 形 態 1 常勤 2 非常勤 (月平均 _____ 日)

週の勤務時間 週 _____ 時間 _____ 分 勤務

採用年月日 平成・令和 年 月 日

退職 (予定) 年月日 平成・令和 年 月 日

育児休業、病気休業
その他の休業期間
(休暇を除く) 1 あり 2 なし _____

(ありの場合はその事由と期間)

【育児休業・病気休業・介護休業・その他 (_____)】

平成・令和 年 月 日 ~ 平成・令和 年 月 日

【育児休業・病気休業・介護休業・その他 (_____)】

平成・令和 年 月 日 ~ 平成・令和 年 月 日

上記の通り相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

所 在 地 _____

事業所名 _____

代表者名 _____ 印

勤 務 証 明 書

記入例

氏 名 人事 太郎

生 年 月 日 昭和・平成 5 年 7 月 1 日

職 種 建築職

仕事の内容 ●●施設的设计、施工監理

雇 用 形 態 1 正規雇用 2 その他 ()

勤 務 形 態 1 常勤 2 非常勤 (月平均 日)

週の勤務時間 週 38 時間 45 分 勤務

採用年月日 平成・令和 28 年 4 月 1 日

退職 (予定) 年月日 平成・令和 4 年 3 月 31 日

育児休業、病気休業 1 あり 2 なし
その他の休業期間 (休暇を除く)

(ありの場合はその事由と期間)

【育児休業・病気休業・介護休業・その他 ()】

平成・令和 30 年 7 月 10 日 ~ 平成・令和 2 年 6 月 30 日

【育児休業・病気休業・介護休業・その他 ()】

年 月 日 ~ 平成・令和 年 月 日

「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」等に規定する育児休業や介護休業、労働災害を除く病気休業、懲戒処分による出勤停止（停職）その他就業されていない期間があれば記入してください。（就業規則で規定される休暇により就業されなかった期間については記入不要です。）

上記の通り相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

所在地

事業所名

代表者名 印