

入庁後の年間スケジュール

※各職種の配属された部署での一例です。

	4月	5月	6月	7月	8月	9月
研修	新規採用職員 研修(1)	エルダー制度期間				
事務職	配属(学務課)	電話・窓口対応 デビュー	学校保健関係者との 会議の準備・運営 申請受付	認定・通知	援助金支給	小学校入学前 健康診断の学校 向け説明会の実施 学校生活に係る費用の
土木職	配属(都市計画課)	電話・窓口対応 デビュー	関係機関 (他課や兵庫県) との協議・調整	有識者との会議の 準備・運営	都市計画決定に	
建築職	配属(学校施設課) 電話・窓口対応 デビュー	現場監理 (先輩に同行)	小規模な修繕業務		完了検査・ 支払い	
幼児 教育士	配属(川西こども園) 入園式	新規採用職員研修(園内研修10回・園外研修10回)				
保健師	配属(育児保健課) 先輩の訪問に同行・ 担当地区の引継ぎ	電話・窓口対応デビュー 訪問デビュー(先輩が同行)	乳幼児健診 訪問独り立ち	親子教室		
消防職	入校	消防学校初任教育				



	10月	11月	12月	1月	2月	3月
新規採用職員研修(2)		地方公務員制度研修				
援助を行う業務						保健だよりの発行
係る業務			都市計画(案)の公表・住民意見の聴取	有識者との会議の準備・運営		都市計画の決定
設計・発注・現場監理				完了検査・支払い	翌年度の工事の設計	中・大規模な工事業務
運動会		音楽会			生活発表会	卒園式・修了式
			翌年度の事業計画			
卒業 配属(東消防署)・現場デビュー			救急科入校前研修	消防出初め式 入校	消防学校救急科	卒業

組織紹介

● 事務職 ● 技術職 ● 幼児教育士 ● 医療職 ● 消防職

防災部 自然災害対策、地域防災計画及び水防計画、危機管理	企画部 政策立案、総合計画、シティプロモーション、広報、行政経営、施設マネジメント、予算・決算、DX推進、スマートシティ	総務部 総務、条例規則、人事、給与、福利厚生、職員研修、契約、市有財産、庁舎管理	税務部 市民税・軽自動車税・資産税の賦課、税金や保険料などの収納・徴収
市民協働部 住民票・戸籍の管理、マイナンバーカード、人権啓発、町内会、国際交流、かわまちづくり、見守りカメラ、市民相談、スポーツの推進	産業経済部 地場産業の振興、企業支援、ふるさと納税、観光振興、農林水産業の振興	環境部 エネルギー政策、住環境(大気・水質など)、一般廃棄物やし尿などの収集・処理	福祉部 高齢者福祉、地域福祉、生活保護、障がい者支援、介護保険
健康医療部 国民健康保険、国民年金、医療助成、健康増進対策	こども部 子育て支援、児童手当、妊婦・乳幼児・育児支援、保育園・こども園・幼稚園	建設部 公共建築物(施設・道路・公園)の計画・設計・施工・維持管理、治水対策	都市計画部 都市計画、公共交通、市街地整備、開発許可、建築指導、市営住宅
上下水道局 水道事業、下水道事業、給排水設備、水道施設・送配水管の整備・維持管理	消防本部 消火、救急、救助、火災予防、防災教育	教育委員会 学校、給食、児童クラブ、社会教育、学校教育、青少年教育、文化財、図書館	その他 秘書室、会計室、議会事務局、選挙管理委員会事務局、公平委員会事務局、監査事務局、農業委員会事務局



加古川市職員資格取得助成制度

あこがれていた資格やチャレンジしてみたい資格に、職員として働きながら挑戦することができます! 加古川市は、職員の「やってみよう」という気持ちを応援します!



支援内容

- 資格取得にかかった **経費の1/2(年間最大15万円)** の助成金支給 ※
- 最難関資格では試験直前に **最大1か月間の勉強専念期間** を取得可能

対象資格

- 弁護士
- 建築設備士
- TOEIC800点以上
- ITパスポート等

その他、対象となる資格はこちら →



※助成金額は対象資格に応じて異なります。