

兵庫県 加古川市	物品・製造の請負・サービス	所在区分		1:市内 2:準市内 3:県内 4:県外											
受付番号		区分	新規 更新	業者C											

令和8～10年度入札参加資格審査申請書

令和 年 月 日

加古川市長 様

今般、貴市所管に係る物品の納入、製造の請負及びサービス業務の入札に参加したいので、指定の書類を添えて入札参加資格審査を申請します。
私は、入札参加資格について(平成6年12月27日告示第210号)第1に該当する者ではなく、また、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

申 請 者 ※所在地が登記上本店と異なる場合は併記してください。
(〒 -)

① 所 在 地

フリガナ

② 商号又は名称

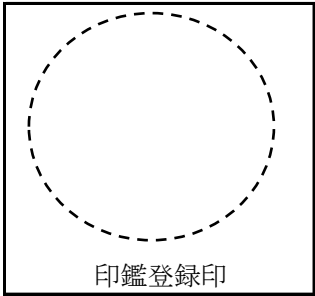
③ 代表者役職名

フリガナ

④ 代 表 者 氏 名

⑤ 電 話 番 号

⑥ F A X 番 号



※支店、営業所等に契約締結権限を委任する場合

私(申請者)は、下記事項に関する権限を委任します。

1. 入札又は見積に関すること。
4. その他契約の履行に関する一切のこと。
2. 契約締結に関すること。
5. 契約金の請求及び受領に関すること。
3. 保証金、保証物件の納入及び受領に関すること。
6. 復代理人の選任及び解任に関すること。

委任する期間 令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで

受 任 者 ※商号又は名称は、支店名、営業所名等を含めて記載してください。
(〒 -)

① 所 在 地

フリガナ

② 商号又は名称

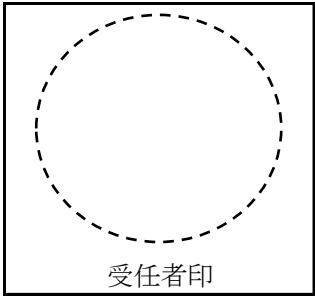
③ 受任者役職名

フリガナ

④ 受 任 者 氏 名

⑤ 電 話 番 号

⑥ F A X 番 号



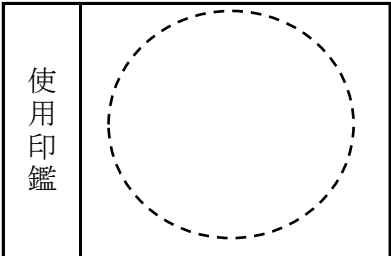
添 付 書 類

この申請書に添付する下記の書類の記載内容については、事実と相違ありません。

- ①誓約書
- ②社会保険等加入状況申告書兼誓約書

使 用 印 鑑 届

入札・見積、契約締結、契約金・保証金の請求、受領及び復代理人の選任に関することについて、次の印鑑を使用します。
(※会社印は使用できません。代表者印又は受任者印を使用してください。)



資本金又は出資金 (法人のみ)	企業規模	☐ 大企業(資本金5千万円超かつ従業員50人超) ☐ 中小企業(上記以外)																		
千円	組織形態	☐ 1 法人 ☐ 2 個人																		
職員数 (常時雇用従業員)	うち障がい者雇用者数	法人番号(13桁) (国税庁より指定を受けていない者は記入不要)																		
人	人	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																		

加古川市との契約実績(過去2年間[※注]の主なもの 別添可)		
※空欄の場合は、「実績なし」とみなします。		
物品名又は業務名	契約金額	契約年月
	千円	年 月
	千円	年 月
	千円	年 月
	千円	年 月

加古川市以外との契約実績(官公庁を主体に過去2年間[※注]の主なもの 別添可)			
※空欄の場合は、「実績なし」とみなします。			
物品名又は業務名	発注者	契約金額	契約年月
		千円	年 月
		千円	年 月
		千円	年 月
		千円	年 月
		千円	年 月
		千円	年 月
		千円	年 月
		千円	年 月

【※注】
「過去2年間」とは、法人にあっては直前の決算2年度分、個人にあっては、令和6年～令和7年中の実績を目安に記載してください。
官公庁との契約実績がなければ、民間での実績の主なものを記入してください。

○この申請書に関するお問い合わせ先	
(担当者)	(電話番号)

営業をするうえで必要な登録・許可・認可等(登録証等の写しを添付してください。)

☐ 該当なし ※特にない場合は「該当なし」にチェックしてください。

種目	番号	取得年月日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日

取引希望種目・業種(別紙「営業種目・業種一覧表」を参照してください。)

希望 順位	希望業種	主たる取扱品又は業務名				
	コード 種目・業種	※希望業種別に(横5マスあわせて)40文字以内で具体的に記入してください				
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

主な取引先・仕入先(代理店・特約店) ※空欄の場合は、「該当なし」とみなします。

メーカー名	取扱品目	区分	メーカー名	取扱品目	区分
		代・特・無			代・特・無
		代・特・無			代・特・無
		代・特・無			代・特・無
		代・特・無			代・特・無

※記載方法については、別紙「取引希望種目・業種欄の記載方法」を参照してください。

※該当する場合は、区分欄「代:代理店、特:特約店、無:契約無」のいずれかに必ず○をしてください。

(添付書類) 2～4は写しでも可

☐ 1営業に必要な登録・許認可証明書の写し

☐ 2登記事項証明書(法人の場合)

☐ 3代表者の住民票・身分証明書(個人の場合)

☐ 4国税納税証明書

☐ 5誓約書

☐ 6社会保険等加入状況申告書兼誓約書

☐ 7入札参加資格審査受付証

☐ 8返信用封筒

この枠内は記入不要

(入札参加資格審査申請)

誓 約 書

私は、加古川市における暴力団の排除の推進に関する条例（平成24年条例第1号。以下「条例」という。）を遵守し、暴力団を利することとならないよう措置を講じて暴力団排除に協力するため、下記のとおり誓約いたします。

なお、貴市が必要と認めた場合には、求めに応じ速やかに役員等名簿を提出するとともに、この誓約書の写し及び役員等名簿の情報を兵庫県加古川警察署長（以下「加古川警察署長」という。）に提供すること、加古川警察署長に下記の誓約事項(1)に関して意見照会すること並びに加古川警察署長から得た情報を他の業務において暴力団を排除するために利用し、又は貴市関係組織又は公営企業等に提供することについて同意します。

記

誓約事項

- (1) 次のアからエまでのいずれにも該当しません。
 - ア 条例第2条第1号に規定する暴力団
 - イ 条例第2条第2号に規定する暴力団員
 - ウ 加古川市契約からの暴力団排除に関する要綱（以下「要綱」という。）別表第2項に規定する暴力団員と生計を一にする配偶者（婚姻の届出をしていないが事実上婚姻関係と同様の事情にある者を含む。）
 - エ 要綱別表の第3項から第5項までに規定する事業者
- (2) 暴力団等から業務の妨害その他の不当な手段による要求を受けたときには、貴市に報告するとともに加古川警察署長に届け出て、捜査上必要な協力を行います。

令和 年 月 日

加 古 川 市 長 様

所 在 地

商 号 又 は 名 称

代 表 者 役 職 名

代 表 者 氏 名

電 話

電 子 メ ー ル

※所在地が登記上本店と異なる場合は併記すること

※電話番号・電子メールを記載できない場合は印鑑登録印を押印のこと

社会保険等加入状況申告書兼誓約書

加古川市入札参加資格審査申請書の提出にあたり、社会保険等加入状況について下記のとおり申告するとともに、申告内容について事実と相違ないことを誓約します。

また、申告内容に疑義が生じた場合、加古川市が関係機関に問い合わせを行うことについて同意します。

令和 年 月 日

加古川市長様

(申請者) ※所在地が登記上本店と異なる場合は併記してください。

所 在 地

商 号 又 は 名 称

代 表 者 役 職 名

代 表 者 氏 名

保険の種類	加 入 状 況
健康保険	☐ 加 入 ※確認書類として、以下のうちいずれかを添付 ☐ (日本年金機構発行) 「健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬決定通知書」 ☐ (日本年金機構発行) 「保険料納入告知額・領収済額通知書」 ☐ (日本年金機構発行) 「社会保険料納入証明書」 ☐ (日本年金機構発行) 「納入告知書・領収証書」 ☐ (健康保険組合発行) 「納入告知書・領収証書」等 ☐ その他 ()
	☐ 加入義務なし (適用除外) (理 由) ☐ 常時使用する従業員が5人未満の個人事業所 ☐ 事業主とその家族従業員のみの個人事業所 ☐ その他 ()
厚生年金保険	☐ 加 入 ※確認書類として、以下のうちいずれかを添付 ☐ (日本年金機構発行) 「健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬決定通知書」 ☐ (日本年金機構発行) 「保険料納入告知額・領収済額通知書」 ☐ (日本年金機構発行) 「社会保険料納入証明書」 ☐ (日本年金機構発行) 「納入告知書・領収証書」 ☐ その他 ()
	☐ 加入義務なし (適用除外) (理 由) ☐ 常時使用する従業員が5人未満の個人事業所 ☐ 事業主とその家族従業員のみの個人事業所 ☐ その他 ()
雇用保険	☐ 加 入 ※確認書類として、以下のうちいずれかを添付 ☐ (公共職業安定所 (ハローワーク) 発行) 「雇用保険被保険者資格取得等確認通知書 (事業主通知用)」 ☐ (労働局発行) 「労働保険概算・増加概算・確定保険料等申告書」 ☐ (労働局発行) 「労働保険料等加入・納入証明書」 ☐ その他 ()
	☐ 加入義務なし (適用除外) (理 由) ☐ 事業主、代表者、役員のみ 的事业所 ☐ その他 ()

- 【作成にあたっての注意事項】
- 1 申告は該当箇所へのチェックで行い、「その他」にチェックした場合にはカッコ内にその内容を記載してください (別紙可)。また、「加入」にチェックした場合は、チェックした「確認書類」の写しを必ず提出してください。
- 2 「確認書類」の写しは、必ず個人情報 (被保険者の氏名・生年月日等) が除かれた状態のものを提出してください。(例：①「確認書類」を複写し、複写した書類中の個人情報部分を黒塗りにして、再度複写したものを提出する。②「確認書類」のうち個人情報部分を被覆してから取った写しを提出する。)

令和8～10年度入札参加資格審査受付証

受付番号	
受 付 印	

(申請者)
所 在 地

商号又は名称

代表者役職名

代 表 者 氏 名

あなたから申請のあった令和8～10年度入札参加資格審査申請書を受付しました。

1 審 査 結 果

審査の結果、不適格者については、令和8年10月15日までに通知します。
通知のない場合は、入札参加資格者名簿に登載されています。

2 有 効 期 間

令和8年10月1日から令和11年3月31日まで(2年6ヶ月間)

3 入札参加資格等の変更について

申請内容に変更があったときは、速やかに変更届(任意様式可)を契約検査課へ提出してください。
(郵送可)。
提出日の翌日から変更内容が有効となります。

4 問い合わせ先

〒675-8501 加古川市加古川町北在家2000番地
加古川市 総務部 契約検査課 契約係
TEL:079-427-9153・9154(直通)