

災害時職員対応訓練を実施します！ (何が起こるか分からないブラインド型図上訓練)

主催	加古川市
日時	令和8年1月22日(木) 8時45分から11時45分まで
場所	秘書室会議室(災害対策本部)及び入札室(オペレーションルーム)
内容	山崎断層帯の地震(8時00分発生)を想定した図上訓練を実施します。 【秘書室会議室(災害対策本部)】 本部長、副本部長、本部員及び本部連絡員による災害対策本部会議 【入札室(オペレーションルーム)】 災害対策本部要員(各班から2名～3名・全60名程度)による図上訓練 事前にシナリオを公表しない「ブラインド型」で実施します。実災害を想定した緊迫感ある訓練です。 【主な訓練スケジュール】 ※詳細は訓練概要等を参照ください。 8時45分 第1回災害対策本部会議(秘書室会議室) ・本部長指示事項発出 ※実災害を想定しているため執務中の服装で参加 9時00分 災害対策本部要員にて図上訓練開始(入札室) 10時30分 第2回災害対策本部会議(秘書室会議室) ・本部員による各部各班の活動状況報告 ※防災服で参加 10時50分 本部長講評 11時00分 各班別にフィードバック開始 ※秘書室会議室及び入札室ともに取材は、8時45分から10時30分開始の本部会議冒頭まで可能です。 上記訓練は令和7年度災害時職員対応訓練3部構成の一部です。 令和8年1月10日(土)から1月22日(木)までの期間に下記の2部の訓練を実施します。 1 災害時被害情報報告訓練 危機管理情報システムを使用し、本市内の危険箇所について報告する訓練 2 職員参集確認訓練 ※日時分は職員に非公開 メール配信システムを利用した安否確認及び参集連絡訓練 (☐ 初めて ☐ 恒例 ☒ 回目)
対象(参加者)	市職員約100名
目的・背景・その他	大規模災害時における市職員の災害対応力向上を図るため
市ホームページ	掲載済み・掲載予定(●月●日)・ ☐ 掲載しない
広報かこがわ	●月号に掲載・●月号に掲載予定・ ☐ 掲載しない

問合せ

加古川市 防災対策課 訓練・啓発担当(担当:三柴)
☎079-427-9717(内線2455)



令和7年度第2回災害時職員対応訓練実施計画

1 訓練の目的

本訓練は、地震をテーマに災害対策本部における災害時の状況を模擬的に体験し、迅速かつ適切な対応能力を身につけることを目的として3つの訓練を実施します。

2 訓練の主な課題

災害対策本部の運営において、各部各班間の情報共有に課題が挙げられています。今回の訓練は、災害対応や庁内の情報共有を迅速に実施できるかを検証し、状況付与型の訓練を通じて課題解決を目指します。

- (1) 災害状況の把握・分析能力の向上
- (2) 災害時の判断能力の向上
- (3) 各部各班間の情報共有及び連携
- (4) 職員の意識向上

3 訓練想定

1月22日(木)午前8時00分、山崎断層帯の地震を震源としたマグニチュード7.3の地震が発生し、加古川市は最大震度7の揺れを観測した。この地震により、本市全域で家屋の倒壊やライフラインの寸断などの被害が発生している模様。

4 訓練日程及び場所(集合型のみ)

災害対策本部設置運営訓練

- (1) 令和8年1月22日(木) 8時45分から11時45分まで
- (2) 秘書室会議室(災害対策本部)及び入札室(オペレーションルーム)

5 訓練参加者

(1) 災害情報報告訓練	全職員対象	
(2) 職員参集確認訓練	災害対策本部設置要綱に基づく第3号配備職員 消防職員 ※実際の参集はなし	1,867名 353名
(3) 災害対策本部設置運営訓練	本部長、副本部長、災害対策本部本部員及び災害対策本部連絡員 ※災害対策本部要員	29名 調整

※災害対策本部要員については、執務中に地震が発生したものとして各班の班長が必要に応じ、人選するものとし、災害対策本部の各班から2名から3名の参加を予定します。

6 訓練内容

No.	訓練項目	時間	会場	訓練内容	参加者
①	災害情報報告訓練	R8.1.10 ～ R8.1.16 の間に各自 で実施	—	・危機管理情報システム LINE 災害用アカウントの被害報告(訓練)を使用し、本市内の危険箇所について事前報告を実施	全職員

②	職員参集確認 訓練 ※日時分非公表	R8.1.10 ～ R8.1.22 の間で実施	—	・メール配信システムにより「初動体制」を指令 ・訓練参加者は、安否及び参集可能時間などをアンケートで回答する	第3号配備 職員
③	災害対策本部 設置運営訓練	8:45 ～ 11:45	秘書室会議室 入札室	・コントローラー及びプレイヤーに分かれての図上訓練	本部長、副本部長、災害対策本部本部員、災害対策本部連絡員、災害対策本部要員

7 訓練総括、発表

災害対策本部設置運営訓練では、災害対策本部長及び副本部長より訓練講評を行います。

また、訓練終了後に、班ごとに、訓練を通して気付いた災害対応上の問題点や防災計画などにおける課題、それらの問題に対する改善方法を検討・共有するためミーティングを行います。その後、入札室において、各部の災害対策本部要員ごとに意見や感想を発表します。

8. 備考

詳細については、各細部計画を参照ください。

細部計画（災害対策本部設置運営訓練）

1 訓練目的

今回の訓練は、災害対応や庁内の情報共有を迅速に実施できるか、状況付与型の訓練を通じて、課題の解決に向け検証を行うことを目的とします。

2 実施日時及び実施場所

(1) 実施日時

令和8年1月22日（木）8:45～11:45

(2) 実施場所

ア 秘書室会議室（災害対策本部室） ※本部長、副本部長、本部員及び本部連絡員

イ 入札室（オペレーションルーム） ※災害対策本部要員

3 訓練想定

1月22日（木）午前8時00分、山崎断層帯の地震を震源としたマグニチュード7.3の地震が発生し、加古川市は最大震度7の揺れを観測した。この地震により、本市全域で家屋の倒壊やライフラインの寸断などの被害が発生している模様。本市は直ちに、災害対策本部を設置し、第1回災害対策本部会議を8時45分開始とし、今後の対応を協議することとなった。

4 訓練参加者の役割

(1) コントローラー ※進行係、状況付与係等

防災対策課及び使役員（調整中）

(2) 災害対策本部参加者

本部長、副本部長、本部員及び本部連絡員

(3) 災害対策本部要員 ※プレイヤー

各班の班長が必要に応じ選出し、訓練に参加するものとします。

※各班2名～3名を想定、事前の報告は不要。

5 訓練進行の手順

(1) 第1回災害対策本部会議開始とともに、コントローラー（状況付与係）から各班に状況が付与されます。ここで、付与される状況は、市内で発生が予測される出来事を想定したものです。シミュレーションにより、実際の災害時と同様の状況下で、市災害対策本部設置運営活動を模擬的に実施します。

(2) 災害対策本部要員（プレイヤー）は、それぞれの役割で災害に関する情報を収集・整理・分析するとともに、対策方針を検討するなどの災害対応を模擬的に行います。災害対応を実施する中で、第2回災害対策本部において報告できる内容を各部毎に集約してください。

※入札室の災害対策本部員の方の出入りは原則自由です。訓練参加者以外の見学については、スペースに限りがあるため原則不可とします。ただし、訓練の都合上、参加者が入替ることは可能です。

(3) 第2回災害対策本部会議において、本部員は各部の状況を報告してください。各部で報告していただく内容については別途本部員の方に周知します。

※本会議は、参事級の見学は自由です。

6 訓練の基本ルール

(1) 訓練実施にあたっての前提

- ア 参加者は、それぞれの所属部署で勤務中もしくは通勤中とします。
- イ 「本市地域防災計画」、「各種マニュアル」、その他関係資料を基に、プレイヤー間で協議して、対応を決定するものとします。
- ウ 施設、設備、資機材、備蓄、人員等は、現況のものを前提としてください。
- エ 被害想定等、周知する前提条件、詳細なルールは後日、掲示板に事前周知します。

(2) 訓練の流れ

- ア コントローラーから各部局に、「状況付与票」を時間経過ごとに提示します。
コールセンターは外線対応として、仮想の内線をかけますので対応願います。
- イ プレイヤーは、渡された状況付与票に基づいて、それぞれどのような対応をとるか検討し、決定してもらいます。
- ウ 各班、各部局単独での決定事項を除き、各部局との調整は必ず実施してください。そのうえで、実施した内容等については、実災害同様、危機管理情報システムに入力をお願いします。
ただし、外部機関との調整、決定事項が必要な場合は、「状況付与票」の問合せ・依頼事項を記載し、コントローラー（進行係）に提出し、判断を必ず仰いでください。ただし、いとまがない場合は口頭でも可とします。本市内部間では「状況付与票」の提出は必要ありません。
- エ 今回の訓練時間は、コントローラーが状況を付与する時間（9時00分）から実際の時刻の2倍速とします。

今回の訓練の想定時間は、1時間30分を想定し、訓練中は、仮想の訓練時刻を表示します。

※（パソコン上の時計をプロジェクターで投影）

7 タイムスケジュール

実時刻	内容	訓練場所	
		本部員 本部連絡員	災害対策本部要員
8:00	■会場設営訓練	※防災安全部のみで実施	
8:45	■第1回災害対策本部会議 ※状況報告 ※当面の対応計画 ※次回開催予定	災害対策本部室	入札室(※ライブ配信)
9:00	■各部各班において情報収集・整理開始 コントローラーより状況付与開始	入札室	
10:30	■第2回災害対策本部会議 ※本部員による各部各班の活動状況報告	災害対策本部室	入札室(※ライブ配信)
10:50	訓練終了 本部長講評		
11:00	各班別にフィードバック	入札室	
11:20	部ごとの意見発表		
11:45	副本部長講評		

8 訓練総括、発表

訓練終了後、本部長より講評を行います。その後、班ごとに、訓練のフィードバックを実施し、意

見等を発表する場を設けます。

9 その他

(1) 服装

- ・本部員及び本部連絡員

第1回災害対策本部会議 執務中の服装（実災害を想定）

第2回災害対策本部会議 防災服上下（帽子は不要、足元は指定なし）

- ・災害対策本部要員 執務中の服装

(2) 実災害に即した準備物を各自、各班で準備してください。